

SINPOL s.r.o., se sídlem v areálu AIS, Na Baštách 1
nabízí zaměstnání:

Pozice: administrativní pracovník/ce

Úvazek: nejlépe 1/2. (dle dohody).

Požadavek: uživatelsky Word a Excel.

Výhoda: možnost/ schopnost vést účetnictví firmy (DPH,
mzdy atd.)

Kontakt: Jan Švígler - 603 188 328

Mail: svigler@sinpol.cz